

**POSTE A POURVOIR EN CDI TEMPS PLEIN :
Encadrant/e technique d'insertion en maraîchage biologique**

Dans le cadre d'un remplacement, notre ACI recherche un/e encadrant/e technique passionné/e, désireux/se d'accompagner le parcours de salariés en insertion, dans une logique permanente de partage, de réflexion, de proposition et d'innovation. Sous la responsabilité du directeur et en collaboration avec son homologue, sa mission se déclinera comme suit.

Contrat de travail : Durée hebdomadaire de travail : 35 heures
Salaire mensuel brut : à débattre d'après grille Synesi
Nature contrat : CDI

Service : POTAGER MI-PLAINE (ACI)
29 route de Grenoble 69800 Saint-Priest

Rattachement : Directeur de l'ACI

Attributions :

- Elaboration et mise en œuvre du plan de culture** pour assurer la production de légumes biologiques
- Planification et organisation du travail de production** : plantations, récoltes, maintenance du matériel agricole, etc
- Encadrement des salariés en insertion**
 - ✓ organiser et animer techniquement et pédagogiquement les équipes
 - ✓ gérer l'acquisition de règles et gestes professionnels dans le cadre de situation de travail
 - ✓ participer au suivi de l'ouvrier dans son parcours d'insertion
 - ✓ échanger régulièrement avec l'équipe en charge de l'accompagnement socio-professionnel des salariés
 - ✓ organiser et faciliter les apprentissages de savoir être et savoir faire
- Gestion prévisionnelle** des approvisionnements, intrants agricoles, outillages, etc
- Gestion du stock et des légumes produits**
- Participation à l'animation du réseau** des adhérents consommateurs
- Promotion du projet associatif** dans ses dimensions techniques et environnementales
- Déclaration ECOCERT, DDA, etc**

Qualités requises :

- BTA/BTSA – Certificat de spécialisation en maraîchage biologique ou expérience significative et éprouvée en maraîchage biologique.
- Autonomie, sens de l'initiative et du service.
- Capacité à prendre en compte les difficultés des salariés en insertion.
- Pédagogie, sens de l'écoute et du dialogue, dans un contexte multiculturel.
- Sens de l'organisation, capacité à travailler en équipe et à rendre compte.
- Maîtrise du pack office et notions d'entretien et de bricolage.
- Disponibilité à l'occasion de quelques réunions ou manifestations en soirée ou le WE
- Permis B souhaité

Modalités de recrutement : CV, lettre de motivation et références éventuelles à adresser par mail à : siege@ideo.asso.fr
avant le 19 avril 2018. Ne pas téléphoner.

Contact : M. Le Directeur IDEO 14 Bis rue de Narvik 69008 LYON